

## СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между ОКУ «Липецкий городской центр занятости населения» и «Центр содействия занятости учащейся молодёжи и трудоустройству выпускников Липецкого колледжа строительства, архитектуры и отраслевых технологий»

г. Липецк

«14» сентября 2021г.

ОКУ «Липецкий городской центр занятости населения» в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора Маслаковой Марии Алексеевны, действующей на основании Устава с одной стороны и «Центр содействия занятости учащейся молодёжи и трудоустройству выпускников Липецкого колледжа строительства, архитектуры и отраслевых технологий» в лице директора Смольянинова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, в дальнейшем «Центр содействия», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

### 1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

### 2. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи и выпускников, изъявивших желание трудоустроиться на временную или постоянную работу.

### 3. Обязательства Сторон

3.1. «Центр содействия» обязуется:

3.1.1. Оказывать помощь в организации трудоустройства выпускников.

3.1.2. Оказывать содействие в организации временной и неполной занятости обучающихся в свободное от учебы время.

3.1.3. Осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями Липецкой области по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников.

3.1.4. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги.

3.1.5. Информировать «Центр занятости» о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.6. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в «Центр занятости» по согласованной Сторонами форме.

3.1.7. Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.1.8. Проводить Дни службы занятости в ГОБПОУ «Липецкий колледж строительства, архитектуры и отраслевых технологий».

3.1.9. Оказывать «Центру занятости» помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения безработных граждан.

3.1.10. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировок и профобучения при содействии «Центра занятости».

3.1.11. Не предоставлять без разрешения «Центра занятости» полученную информацию третьим лицам.

3.2. «Центр занятости» обязуется:

3.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда.

3.2.2. Оказывать содействие «Центру содействия» в проведении анкетирования и опросов выпускников и обучающихся в ГОБПОУ «Липецкий колледж строительства, архитектуры и отраслевых технологий» по проблемам занятости.

3.2.3. Информировать «Центр содействия» о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время.

3.2.4. Оказывать «Центру содействия» помощь в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников.

3.2.5. Организовывать встречи выпускников и обучающихся ГОБПОУ «Липецкий колледж строительства, архитектуры и отраслевых технологий» с работниками службы занятости и работодателями.

3.2.6. Развивать дальнейшее взаимодействие «Центра занятости» с «Центром содействия» по вопросам настоящего Соглашения.

#### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего соглашения.

4.2. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и носит бессрочный характер.

4.3. Настоящее соглашение может быть расторгнуто любой из сторон в одностороннем внесудебном порядке путём направления другой стороне уведомления о его расторжении не менее чем за месяц до предполагаемого расторжения.

4.4. Настоящее соглашение является социально направленным, безвозмездным и добровольным для каждой из сторон.

4.5. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению должны быть сделаны в письменной форме и подписаны сторонами.

4.6. Все возникающие разногласия стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

## 5. Юридические адреса

<p>ОКУ «Липецкий городской ЦЗН» ИНН 4824021687 КПП 482401001 ОГРН 1024840866313 Юридический адрес: 398024 Липецкая область, г. Липецк, ул. Доватора, д.12 Тел.: (4742) 47-98-55, 47-98-53 р/с 03221643420000004600 Отделение Липецк БАНКА РОССИИ // УФК по Липецкой области г. Липецк БИК 014206212 к/с 40102810945370000039</p> <p>Эл.почта: <a href="mailto:cznlipetsk@yandex.ru">cznlipetsk@yandex.ru</a></p> <p>Директор  М.П. /М.А.Маслакова/</p>	<p>ГОБПОУ «Липецкий колледж строительства, архитектуры и отраслевых технологий» 398058, г. Липецк, ул. Студенческий городок, д. 1 ИНН 4824010692 КПП 482401001 Управление финансов Липецкой области л/с 20001000980 р/с 40601810000003000001 Отделение Липецк г. Липецк КБК 00400000042000000130 БИК 044206001 ОКТМО 42701000000</p> <p>Эл. почта: <a href="mailto:icollege@mail.ru">icollege@mail.ru</a></p> <p>Директор  М.П. /А.В.Смолянинов/</p>
---	--