

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИПЕЦКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ
И ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

ПРИНЯТО
Протоколом Совета
ГОбПОУ «Липецкий колледж
строительства,
архитектуры и отраслевых технологий»
от 02 декабря 2022 г. № 2



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГОБПОУ
«Липецкий колледж строительства,
архитектуры и отраслевых технологий»
№ 298 – О от 02 декабря 2022 г.
М.В.Дворникова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛИКВИДАЦИИ ТЕКУЩИХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ
ЗАДОЛЖЕННОСТЕЙ, ПОЛУЧЕННЫХ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ГОБПОУ «Липецкий колледж строительства, архитектуры и
отраслевых технологий»**

СОГЛАСОВАНО
Протокол
Студенческого самоуправления
02.12.2022 г. № 12

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок ликвидации текущих и академических задолженностей (далее – Порядок) в ГОБПОУ «Липецкий колледж строительства, архитектуры и отраслевых технологий» (далее – Колледж) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок является локальным нормативным правовым актом, регламентирующим процесс ликвидации обучающимися текущих и академических задолженностей в Колледже.

1.3. *Текущая задолженность* – результат невыполнения рабочей программы по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной, производственной практикам в течение соответствующего семестра и выражающийся в наличии неудовлетворительных оценок, пропусков занятий по неуважительным причинам.

1.4. *Академическая задолженность* – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной, производственной практикам образовательной программы по специальности (в том числе неявка на аттестационное мероприятие по неуважительной причине), а также не ликвидированная в установленные сроки академическая разница в учебных планах для обучающихся, переведенных из других образовательных организаций.

1.5. Общее руководство процессом ликвидации текущей и академической задолженности осуществляет заместитель директора, курирующий образовательную деятельность в Колледже.

2. Ликвидация текущих задолженностей в течение семестра

2.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать текущие задолженности в течение семестра.

2.2. Обучающимся, своевременно не выполнившим лабораторные, контрольные, практические занятия, другие темы, предусмотренные рабочей программой, предоставляется возможность их выполнения на консультациях.

2.3. Контроль за своевременностью ликвидации текущей задолженности в учебной группе осуществляет классный руководитель.

2.4. Общий контроль за ликвидацией текущей задолженности по Колледжу осуществляют заведующие отделениями Колледжа.

2.5. Отработка текущей задолженности по учебной и производственной практикам в результате пропусков занятий, неудовлетворительных оценок осуществляется под руководством руководителя практики в дни отработок по соответствующему графику.

2.6. Общий контроль за ликвидацией текущей задолженности по учебной и производственной практикам осуществляет заместитель директора, курирующий практическое обучение.

2.7. Заместители директора и заведующие отделениями на совместном заседании с приглашением классных руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения анализируют ситуацию с успеваемостью и посещаемостью тех или иных обучающихся, определяют конкретные меры педагогического воздействия и определяют их исполнителей.

Заседания проводятся 1 раз в 2 месяца не позднее 10 числа.

3. Ликвидация академической задолженности

3.1. В соответствии с учебным планом по окончании каждого семестра по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам проводится промежуточная аттестация обучающихся.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам(модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.3. Колледж, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

С этой целью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и самих обучающихся Отделение уведомляет под роспись о наличии академической задолженности с указанием дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной, производственной практик и сроков ее ликвидации.

3.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплинам, курсу, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам не более двух раз в сроки, установленные Колледжем в пределах одного года с момента образования задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

3.6. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, приказом директора назначаются

дополнительные сроки в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные Колледжем сроки. Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются следующие:

- за I семестр текущего учебного года – до 30 апреля;
- за II семестр текущего учебного года – до 20 декабря следующего учебного года.

Для обучающихся выпускных курсов срок ликвидации задолженности за семестр обучения, в котором предусмотрено окончание Колледжа, устанавливается до начала преддипломной практики.

В исключительных случаях (при наличии объективных причин или форс-мажорных обстоятельств) директор Колледжа может установить обучающемуся индивидуальный срок ликвидации академической задолженности.

3.8. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии с приказом директора, в котором определяются конкретные даты ее проведения.

3.9. Результат ликвидации академической задолженности фиксируется в направлении, выданном на отделении.

3.10. Ликвидация академической задолженности в первый раз проводится преподавателем, который осуществлял промежуточную аттестацию в учебной группе. В случае его отсутствия по уважительным причинам ведомость ликвидации академической задолженности выписывается на имя преподавателя, назначенного для проведения контрольного мероприятия приказом директора. Решение о назначении другого преподавателя для проведения мероприятия по ликвидации академической задолженности принимает заместитель директора, курирующий образовательную деятельность, по согласованию с заместителем директора, курирующим практическое обучение.

3.11. В случае получения неудовлетворительной оценки или неявки на контрольное мероприятие по ликвидации академической задолженности по неуважительной причине, обучающийся проходит промежуточную аттестацию во второй раз в присутствии комиссии.

3.12. Комиссия для повторной ликвидации академической задолженности создается приказом директора с определением конкретных сроков проведения контрольного мероприятия.

3.13. В состав комиссии включаются следующие сотрудники Колледжа:

- преподаватель, которые вели учебные занятия в данной группе;
- заведующий ЦМК;

- преподаватели, имеющие квалификацию по данной дисциплине, профессиональному модулю.

Председателем комиссии назначается один из заместителей директора или заведующий отделением.

В состав комиссии по ликвидации академической задолженности по производственной практике в обязательном порядке включаются представитель предприятия, где обучающийся проходил производственную практику и заместитель директора, курирующий практическое обучение в Колледже.

3.14. Для проведения процедуры ликвидации академической задолженности преподаватель использует контрольно-оценочные материалы, которые использовались на промежуточной аттестации в данной учебной группе.

3.15. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

3.16. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4. Иные условия

4.1 Положение вступает в силу с 01 сентября 2023 года.